

СТРУКТУРА КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

	<i>Назва розділу</i>	<i>К-сть стор.</i>
	Титульна сторінка	1
	Завдання на кваліфікаційну роботу (двосторонній бланк)	1
	Анотація	1
	Зміст	2
	Вступ	1...2
1	ТЕХНІКО-ЕКОНОМІЧНЕ ОБҐРУНТУВАННЯ	3...8
2	ТЕХНОЛОГІЧНА ЧАСТИНА	35...50
3	БЕЗПЕКА ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ, ОСНОВИ ОХОРОНИ ПРАЦІ	5...6
	Список використаних літературних джерел	1...2
	Висновки	1...2
	Графічна частина (<i>лист А1</i>)	не менше 4

Перед представленням для захисту до виконаної кваліфікаційної роботи також потрібно додати такі супровідні матеріали як відгук керівника і рецензія. Відгук керівника та рецензія на виконану кваліфікаційну роботу за встановленою формою подають секретарю ЕК перед захистом роботи.

Роботу оформляють у вигляді пояснювальної записки на аркушах формату А4, рекомендований обсяг якої 50...70 сторінок, та графічного матеріалу, виконаного на аркушах формату А1 (594 х 841 мм) в об'ємі не менше 4 листів. Об'єм обумовлюється індивідуальним завданням. Конкретно обсяг кваліфікаційної роботи або окремих розділів встановлюються керівником (консультантом) відповідно до об'єкту розробки.



Графічна частина кваліфікаційної роботи:

- 1 Апаратурно-технологічна схема виробництва запроєктованого асортименту з елементами ТХК і МБК
- 2 Графік організації виробничих процесів (за умови його побудови)
- 3 План виробничого корпусу підприємства (цеху) (М1:100)
- 4 Розрізи виробничого приміщення підприємства чи цеху (М 1:100, 1:50)

Кресленики рекомендовано виконувати з використанням комп'ютерної техніки, допускається – олівцем.

Стислий опис змісту розділів пояснювальної записки кваліфікаційної роботи та рекомендації щодо їх виконання подано далі. Порядок подання структурних одиниць розділів може бути зміненим залежно від специфіки галузі виробництва, за якою видана тема роботи.